

پذیرش بیماران سرپایی

نحوه اخذ نوبت در بیمارستان چشم پزشکی دکتر خدادوست:

۱- نوبت دهی حضوری ۲- نوبت دهی اینترنتی / تلفنی

نوبت حضوری:

- دریافت نوبت از بخش نوبت دهی با توجه به مشکلات مطرح شده
- مراجعه به پذیرش سرپایی
- ارائه فیش نوبت، کارت ملی یا دفترچه بیمه به متصدی پذیرش جهت صدور نوبت
- اعلام ساعت ویزیت و راهنمایی به صندوق
- انتظار جهت فراخوان به سالن انتظار درمانگاه

نوبت دهی اینترنتی:

- وارد سایت بیمارستان به نشانی KHODADOUST.INFO یا سایت شفا داک شوید.
- پزشک مورد نظر را انتخاب کرده و اطلاعات خود را وارد کنید.
- هزینه ویزیت پزشک را پرداخت کنید.
- زمان و روز ویزیت پزشک از طریق پیامک برای شما ارسال می شود.
- بعد از دریافت پیامک، در زمان تعیین شده، مستقیماً به پذیرش سرپایی جهت ثبت نهایی نوبت مراجعه کنید.
- نکته: مبلغ اولیه فقط بابت ویزیت پزشک می باشد. هزینه سایر اقدامات از قبیل؛ چک فشار چشم، شماره چشم و میزان حدت بینایی، در زمان ثبت نهایی نوبت پرداخت می شود.

نوبت تلفنی :

نوبت گیری تلفنی از طریق سامانه گویا:

- تماس با شماره های ۳۶۲۷۷۹۰۷، ۳۶۲۷۷۹۰۹ یا خط مستقیم ۹۱۰۰۸۰۹۰
- مراجعه مستقیم به پذیرش سرپایی طبق زمان اعلام شده جهت صدور نوبت.
- پرداخت هزینه ویزیت پزشک.

مراجعه کننده محترم:

- ثبت نوبت سیستمی توسط تلفن گویا یا اپراتور خط مستقیم، با توجه به مشکل بیمار / تخصص پزشک / نظر بیمار انجام می شود.
- در نظر داشته باشید در صورت تکمیل لیست بیماران پزشک مورد نظر، نوبت درخواستی شما جهت اولین زمان در دسترس پزشک قابل رزرو می باشد.

پذیرش بیمار در درمانگاه :

- ورود بیمار با قبض ویزیت به درمانگاه
- هدایت بیمار به اتاق دید توسط پرسنل انتظامات
- ارزیابی وضعیت بینایی و فشار چشم
- ارائه قبض به ایستگاه کاری درمانگاه
- ریختن قطره جهت آماده سازی بیماران با مشکل شبکیه و یاسایر پزشکان (با نظر پزشک)
- فراخون بیمار بر اساس شماره قبض به مطب پزشک
- ویزیت توسط پزشک

نکته:

- بیماران محترم توجه فرمایند که ویزیت پزشک صرفاً جهت معاینه و تشخیص بیماری‌های چشمی می‌باشد و هزینه دریافت نوبت شامل تعیین شماره عینک نیست. برای تعیین نمره چشم و تجویز عینک، لازم است به واحد بینایی‌سنجی مراجعه فرمایید. واحد بینایی‌سنجی در بیمارستان، روزهای شنبه و یک‌شنبه و چهارشنبه صبح، و سه‌شنبه‌ها صبح و عصر (در درمانگاه دکتر خدادوست) فعال می‌باشد.
- به این نکته توجه گردد که قبل خروج از درمانگاه، از ثبت سیستمی الکترونیک نسخه خود توسط پرسنل درمانگاه، اطمینان حاصل نمایید.

مراحل پذیرش بیماران جهت عمل:

- مراجعه به پذیرش بستری با دردست داشتن برگ دستور بستری و مدارک مورد نیاز جراحی، یک روز قبل از عمل
 - در صورت داشتن بیمه تکمیلی طرف قرارداد بیمارستان، ارجاع بیمار به واحد ترخیص جهت صدور معرفی نامه بیمه
 - تشکیل پرونده و تکمیل فرم رضایت نامه در پذیرش بستری. قسمتهایی از فرم رضایت نامه توسط پرسنل و بیمار یا همراه تکمیل می‌گردد، لذا حضور فردی که سرعت عمل کافی دارد بسیار موثر بوده و معطلی و اتلاف وقت را کاهش می‌دهد. جهت عمل‌های زیبایی، حضور همسر، و جهت افراد زیر ۱۸ سال حضور ولی قانونی الزامی است.
 - مراجعه به صندوق ترخیص جهت پرداخت هزینه عمل جراحی
- انجام مراحل مورد نیاز قبل از عمل جراحی:
- مراجعه به آزمایشگاه (جنب بانک واقع در زیرزمین) و رادیولوژی (طبقه زیر زمین، راهرو سمت چپ) و نوار قلب (طبقه سوم بخش جراحی چهار) بر حسب نیاز
 - مراجعه به پزشک اورژانسی (طبقه سوم بخش جراحی چهار)

- مراجعه به پزشک بیهوشی (عصرها ساعت ۱۵ مطب شماره ۱۲)، فرم رضایت آگاهانه بیهوشی بر اساس نوع عمل و تشخیص جراح و متخصص بیهوشی به شما ارائه خواهد شد، لازم است فرم را مطالعه نموده و قسمتهای مورد نظر را امضا و اثر انگشت خود را ثبت نمایید.
- ممکن است پزشک بیهوشی، دستور مشاوره قلب، مغز و اعصاب، داخلی و ... داده باشد که پرسنل اتاق بیهوشی راهنماییهای لازم را به شما خواهند نمود.
- تحویل پرونده به واحد WELCOME (طبقه سوم بخش جراحی چهار)
- دریافت پیامک تا ساعت ۱۰ شب قبل از عمل مبنی بر ساعت حضور در بخش و نکات آموزشی آمادگی قبل از عمل (همراه داشتن مدارک مورد نیاز ، ساعت مجاز خوردن و آشامیدن، نحوه استفاده از داروها و)
- تماس با شماره تلفن ۰۷۱۳۶۲۸۰۴۴۱، در صورت عدم دریافت پیامک تا ساعت ۱۰ شب .
- حضور در بیمارستان طبق تاریخ و ساعت مقرر (بخش WELCOME طبقه سوم بخش جراحی چهار) و دریافت کارت همراه.

چند نکته:

- ممکن است ساعت ورود به اتاق عمل به دلایل؛ نظر جراح ، شرایط اتاق عمل، بیماران اورژانسی، شرایط غیر قابل پیش بینی بیمار قبلی که منجر به افزایش زمان تعیین شده می شود، با تاخیر مواجه شود. پیشاپیش از صبوری و همکاری شما سپاسگزاریم.
- مراجعین محترم، هر کدام از مراحل فوق با توجه به وضعیت نوع عمل، مدارک مورد نیاز، دستورات پزشک و ، در هر بیمار با بیمار دیگر متفاوت بوده و نیازمند مراجعه به سایر واحدها یا طبقات می باشد، به دلیل محدودیت فضای فیزیکی ساختمان بیمارستان، امکان متمرکز کردن واحدها در یک طبقه وجود ندارد، از این بابت از شما پوزش می خواهیم و از اینکه با صبوری و آرامش خود، در ایجاد نظم و تسریع در انجام امور ما را یاری می رسانید، سپاسگزاریم.